



UPPSALA  
UNIVERSITET

# Publiceringshandbok 2018

---

Institutionen för kostvetenskap  
Agneta Yngve

## Innehållsförteckning

Varför en publiceringshandbok? _____	3
Under skrivandet _____	5
Att välja forskningsproblem _____	5
Att skriva vetenskapligt _____	5
Riktlinjer för kvalitativa respektive kvantitativa artiklars innehåll och utformning ____	5
Studiedesign, olika typer av artiklar _____	5
Etikansökan i anslutning till forskningen _____	5
Registrering av klinisk studie _____	6
Författarskap _____	6
Vilken adress ska du använda till institutionen? _____	6
ORCID _____	6
Stöd i skrivandet _____	7
Referenser _____	7
Val av tidskrifter – Web of Science och Norska listan _____	7
Målgrupp, profil på tidskrift _____	8
Fusk-tidskrifter och konferenser _____	8
Open Access _____	8
Publicerade artiklar, konferensbidrag, böcker med mera: rapportering _____	9
Eget CV, publikationslista, meritportfölj _____	9
Inom Institutionen _____	9
Inom universitetet _____	10
Nationellt _____	10
Internationellt _____	10
Böcker, konferensbidrag _____	11
Mediekontakter _____	11
Tips och råd vid mediekontakter _____	11
Sociala medier _____	12
Social marknadsföring _____	12
Personliga publiceringsstrategier _____	13
Att bygga en publiceringsplan för projekt och forskargrupper _____	13
Viktiga länkar _____	14
Referenser _____	15
Bilaga erinran _____	16

Denna publiceringsstrategi är framtagen enligt verksamhetsplanen för 2017 och som en konsekvens av KoF 2017, utvecklad i samråd med Forskarkollegiet vid Institutionen för Kostvetenskap (IKV), Uppsala Universitet (UU) och skriven av Lärostolsprofessor Agneta Yngve, IKV med benäget bistånd av Linda Koffmar, Presstjänsten, UU, Professor Sandra Torres, Institutionen för sociologi, UU, Docent Ulf Sandström, KTH, Bibliotekarie Ann-Louise Lindström, Universitetsbiblioteket, Uppsala, Stefan Eriksson, docent i forskningsetik, Centrum för forsknings- och bioetik, UU.

## Varför en publiceringshandbok?

Publicering är en mycket viktig del av det akademiska livet. Det är via publikationer vi visar vad vi kan, vid sidan av undervisningen. Publicering kan ske i form av refereegranskade vetenskapliga artiklar, originalartiklar, översiktsartiklar eller konsensusuttalanden, men också som populärvetenskapligt material, läroböcker, antologier, monografier. Universitetets prestation mäts i publikationer, främst i refereegranskade vetenskapliga tidskrifter, där tidskrifternas grad av citering också spelar in. Ju fler citeringar, desto bättre och detta inverkar också på den enskilda forskarens utvärdering. Att få sina resultat uppmärksammade i media ökar antalet nerladdade artiklar men påverkar också antalet citeringar vilket är bra (om inte uppmärksamheten beror på dålig forskning eller felaktiga resultat).

Institutionen för kostvetenskap (IKV) har under de senaste åren visat en kraftig ökning av antalet publikationer listade i Web of Science eller i den så kallade Norska listan, de ganska trubbiga instrument som används för att mäta forskningskvalitet. Detta beror delvis på att vi har blivit fler forskare och fått fler doktorander som har kommit långt i sin utbildning, eller precis disputerat. Antalet publikationer en institution får är i stor grad beroende av VAR en befinner sig i utvecklingen, i början av forskningsprojekt eller doktorandprojekt är utbytet ofta magert och blir betydligt större i slutet av projekt. Att påverka antalet publikationer kan vara svårt, däremot är det viktigt att fundera över forskningens egenvärde och att definiera forskningsfynd med stort nyhetsvärde för att öka uppmärksamheten och därmed antal nerladdningar och citeringar. IKV har inte satt några definitiva mål för publiceringar per år, men deltagande i en artikel per år är ett rimligt krav att ställa på disputerade lärare som ofta har bara 20% forskningstid. Skapande av forskargrupper, mer externa medel och internationalisering kommer förhoppningsvis att leda till fler publikationer som inte har direkt anknytning till doktorander.

Denna publiceringsstrategi syftar till

- att peka på behovet att öka antalet forskningspublikationer från institutionen
- att höja kvaliteten på publicerade artiklar och forskningen som sådan
- att sträva mot ett större antal citeringar från publicerade artiklar

Uppsala universitet har en strategi för forskning <http://www.uu.se/om-uu/mal-strategier-planer/forskning/>. Enligt denna ska publicering ske genom val av de främsta kanalerna inom sitt forskningsområde. De främsta kanalerna betyder då till exempel mer frekvent val av publikation i tidskrifter listade i Web of Science och/eller i Norska listan, företrädesvis med höga citeringsindex och/eller på nivå 2 (Norska listan). Antalet citeringar av publicerade artiklar kan påverkas genom aktiva insatser, till exempel open access, mediainsatser och spridning till kolleger samt genom att skriva dissemineringsplaner för projekt.

Enligt Vetenskapsrådets forskningsbarometer 2017 publicerar svenska forskare mycket, men väldigt få högt rankade artiklar. Detta gäller i högsta grad vår institution, där ingen artikel de senaste tio åren har nått upp till 10% gränsen, dvs ingår i de 10% mest citerade artiklarna inom ämnesområdet. Svenska universitet betygssätts av Vetenskapsrådet, som rankar universiteten efter antal publikationer för det senaste året, justerat efter ämnesområde och efter författarantal, och räknar antalet citeringar under fyra år före det senaste året. Utifrån dessa beräkningar får Uppsala universitet sin del av det statliga basanslaget för forskning.

Inom kort kommer UKÄ att utvärdera forskningskvalitet. Så småningom kommer sannolikt även SAMVERKAN med det omgivande samhället att premieras. Uppsala universitet har en särskild strategi för samverkan – se <http://www.uu.se/samverkan/strategi/>. Forskningspropositionen från 2016 är också ett viktigt dokument (*Regeringens proposition 2016/17:50, Kunskap i samverkan - för samhällets utmaningar och stärkt konkurrenskraft*, 2016).

## Under skrivandet

### Att välja forskningsproblem

Täcker institutionens forskning någon kunskapslucka, eller arbetar en med något som många andra redan har gjort? Det är viktigt att hitta unika forskningsområden. Det kan vara svårt att publicera sådant som många andra har skrivit om tidigare, om det inte finns något nytt att tillföra i forskningen, att det kan ses som en uppföljning i tid, en ny målgrupp har studerats, en ny metod har använts etc etc.

### Att skriva vetenskapligt

Det finns många bra böcker som kan vara ett stöd i det vetenskapliga skrivandet (Day & Gastel, 2017; Singh, 2017) och dessa innehåller många värdefulla råd och är bra att ha i hyllan.

Alla tidskrifter har omfattande regler för utformning av manuskript, inklusive användandet av förkortningar, sorter (till exempel kcal eller kJ), grafer, tabeller, rubrikers innehåll och utformning, referenshantering etc. De reglerna finns tillgängliga på varje tidskrifts hemsida. Ett vanligt misstag är att en, efter att ha fått en artikel refuserad, glömmer att justera artikeln efter den nya tidskriftens krav på utformning.

### Riktlinjer för kvalitativa respektive kvantitativa artiklars innehåll och utformning

På Vetenskapsrådets hemsida finns CODEX som innehåller bra riktlinjer för olika typer av artiklar <http://www.codex.vr.se/>. För kvalitativa artiklar finns bra stöd att hämta i "Om kvalitet i kvalitativa studier" (Larsson, 2005). och i artiklarna av Korstjens och Moser (Korstjens & Moser, 2017a, 2017b; Moser & Korstjens, 2017, 2018).

För kvantitativa artiklar använder en ofta CONSORT för att rapportera randomiserade studier – dessa beskrivs oftast i författarinstruktioner för specifika tidskrifter men finns också här <http://www.consort-statement.org/> I den amerikanska nutritionist och dietistakademins kvalitetskriterier finns en checklista här <https://www.andeal.org/>.

### Studiedesign, olika typer av artiklar

På den amerikanska nutritionist och dietistakademins websidor finns ett antal olika typer av studiedesign beskrivna. <https://www.andeal.org/study-designs> och varje typ av artikel är också speglad i kvalitetskriterier i checklistan ovan <https://www.andeal.org/>. Där beskrivs också systematiska översiktsartiklar och deras kvalitetskriterier. Översiktsartiklar av systematisk art liksom meta-analyser tar mycket lång tid att skriva men ger, om de är väl utförda, ordentligt många citeringar. De ska rapporteras på annat sätt i DIVA än originalartiklar.

### Etikansökan i anslutning till forskningen

All forskning skall ske med ett forskningsetiskt förhållningssätt. I många fall, när forskningen hanterar insamling av data av känslig natur, behöver forskaren eller forskargruppen få en etikansökan godkänd. Detta är oftast också en del av vetenskapliga tidskrifters krav när det gäller publikationer. Etikhantering styrs av nationella riktlinjer, se här: <https://www.epn.se/start/>. I dagsläget pågår en revidering av hantering av etikansökningar, men tills vidare ska ansökningar för projekt som pågår INOM landet gå till regionala etikprövningsnämnden i Uppsala. Ansökningsblankett kan hittas på hemsidan ovan. Den 25 maj träder en ny förordning, dataskyddsförordningen (GDPR) i kraft på Europainivån vad gäller personuppgifter. På

datainspektionen <https://www.datainspektionen.se/dataskyddsreformen/dataskyddsförordningen/> finns mer information om detta, sedan kommer Vetenskapsrådet också att publicera information, liksom etikprövningsnämnderna.

## Registrering av klinisk studie

När en genomför interventionsstudier på människor är det viktigt att registrera sin studie som ”clinical trial”. Läs mer om vilka studier en behöver registrera på <http://www.codex.vr.se/> eller på <https://grants.nih.gov/policy/clinical-trials/definition.htm> . Det finns ett par ställen där en kan registrera, bland annat <https://clinicaltrials.gov> .

## Författarskap

Diskutera författarskap i god tid, i samband med planering av artikeln. Det finns noggranna regler som styr författarskap, dessa skiljer sig mellan discipliner och ofta har tidskrifterna också riktlinjer för författarskap och varje författares delaktighet i artikel/kapitel/bok ska ofta beskrivas i anslutning till att artikeln skickas in. Committee on Publication Ethics, COPE, har publicerat en artikel om hur en hanterar oenighet om författarskap. <https://publicationethics.org/authorship>

Första författare, andra författare, sista författare får ofta mer uppmärksamhet än övriga. I de flesta länder är sista författarskap ett tecken på senioritet. Det kan skilja sig åt när det gäller andra fakulteters syn på författarordning. ”Beyond authorship” av Brand och medarbetare är en bra artikel för att diskutera författarskap (Brand, Allen, Altman, Hlava, & Scott, 2015).

När det gäller studentarbeten, till exempel master- eller magisteruppsatser, kan det vara en fördel för studenterna att få tillgång till redan insamlade data från forskare/forskargrupper. Det kan handla om data som inte får publiceras i förtid eller där det finns regler om äganderätt av data, till exempel i samarbete med andra forskargrupper inom och utom landet eller med industrin. Då kan det vara bra att använda sig av ett avtal med studenten. Via juridiska avdelningen på UU har vi fått tillgång till två olika typer av avtal, dels ett som bifogas här som bilaga längst bak i dokumentet (Erinran om känslig information) samt ett som går att hitta på länken nedan, att användas mer när det handlar om intellektuella rättigheter etc. <https://mp.uu.se/web/info/undervisa/juridik/samarbetsavtal>

## Vilken adress ska du använda till institutionen?

För att din artikel ska kopplas rätt vid olika analyser av din institution, är det mycket viktigt att du skriver en korrekt adress. För IKV:s del är detta Department of food, nutrition and dietetics, Uppsala University, 751 22 Uppsala. Inom kort kommer vi att ändra till Department of nutrition, dietetics and food studies, Uppsala University, 751 22 Uppsala. Den svenska adressen är och förblir Institutionen för Kostvetenskap, Uppsala Universitet, 751 22 Uppsala. Observera att kommatecknen är viktiga för att den automatiska analysen ska fungera. Ett vanligt problem är annars att publikationer inte räknas vid institutionens årliga utvärdering.

Tidskrifterna vill alltid ha en corresponding author-adress. Den är viktig EFTER det att publikationen har kommit ut, det vill säga för att kolleger ska kunna nå författaren. Tänk på att doktorander eller postdocs med tidsbegränsad tillhörighet på en institution kan vara svåra att nå.

## ORCID

Det är väldigt viktigt att registrera ett ORCID – dvs en unik forskaridentitet där du själv måste gå in på en hemsida, registrera dig och sedan regelbundet gå in och söka nya publikationer samt lista dem som dina. <https://orcid.org/> Detta är extra viktigt för forskare som har ett vanligt namn. Din ORCID-adress ska du skriva in i DIVA och även på din profilsida på UU. Det gör att universitetsbiblioteket

har lättare att veta vad som är publicerat av just dig. Gå in på ”min personpost” i DIVA och skriv in ditt ORCID-nummer. Har du problem, skriv till [diva-helpdesk@ub.uu.se](mailto:diva-helpdesk@ub.uu.se).

## Stöd i skrivandet

Förutom de två böcker som tidigare refererats till, kan Universitetsbiblioteket ofta vara till hjälp med olika frågor som uppstår i anslutning till produktion av artiklar, och de ger regelbundna kurser i referenshantering och systematiska sökningar i databaser med mera.

<https://libcal.ub.uu.se/calendar/opencourses> Junior Faculty bistår också med en del stöd och de har tidigare arrangerat skrivarstugor.

Att sätta av ett par dagar med doktorander och medarbetare i gruppen för att koncentrerat jobba med artiklar kan fungera riktigt bra och ge stimulans till publiceringen. Sätt tydliga, uppnåeliga mål för dagen (göra färdigt introduktionen, göra tabeller, graf, etc etc), följ upp i slutet av dagen i grupp. Handledare tillgängliga hela tiden är en fördel, statistiker eller annat stöd kallas in vid behov.

## Referenser

Hantera referenser på rätt sätt. Det finns flera referenshanteringssystem, t ex EndNote, Mendeley eller Zotero. Skapa ditt eget referensbibliotek så att du lätt kan plocka in dina referenser i texten. Tänk på att det är viktigt att inte glömma att referera till viktiga verk från andra författare i din närhet, hela institutionens produktion finns i ett EndNote-bibliotek på ikv-common. Eventuella överdrifter att citera egna artiklar eller institutionens bör förstås undvikas.

Tidskrifterna har sina egna krav på referenshantering. Vid användning av referenshanteringssystem kan en lätt ställa om efter tidskriftens önskemål och även skapa sin egen mall i mjukvaran om inte tidskriftens val finns som mall i systemet.

## Val av tidskrifter – Web of Science och Norska listan

För val av tidskrifter kan en välja att studera sin egen forskningslinjes mest frekventa tidskrifter. Vilka tidskrifter finns på den egna referenslistan? Det är stor sannolikhet att du där kan identifiera en intresserad publik för din forskning. Dessutom kan en söka på Web of Science, vilka tidskrifter som är mest citerade inom det egna forskningsområdet. Gå till bibliotekets databaser, välj Web of Science Core Collection, leta reda på JOURNAL CITATION REPORTS längst upp i kanten till vänster och välj ditt ämnesområde, till exempel nutrition and dietetics eller annat tillämpligt ämnesområde, längst till vänster i marginalen. Klicka på submit och du får en lista relevanta tidskrifter rankade efter IMPACT FACTOR (IF - resultat av antal citeringar). Bäst är förstås att välja något som står högt på listan, men tänk efter hur unika resultaten är innan val av de tidskrifter med högst IF. Tidskrifter som har open access ligger ganska högt på listan, å andra sidan kan det kosta pengar att publicera i dessa tidskrifter. (Se tidskriftens egna anvisningar och mer information om open access nedan).

”Den Norska listan” är en tidskriftslista som ursprungligen producerades i Norge för nationellt bruk vid bedömning av tidskrifters kvalitet. Den rankar tidskrifter antingen som kategori 1 eller kategori 2, där den senare är den högsta kvaliteten. Tidskrifter som inte listas kan vara så nya så att de inte ännu kvalitetsbedömts eller kan de vara lågt rankade kvalitetsmässigt. Här

<https://dbh.nsd.uib.no/publiseringskanaler/AlltidFerskListe> kan en lasta ner den absolut senaste varianten av listan, som numera produceras i samarbete mellan de Nordiska länderna. Det går också att föreslå nya tidskrifter till listan och det går att föreslå ändringar av existerande tidskrifters nivå. I första hand bör vi alltså välja sådana tidskrifter som ligger på nivå två på Norska listan och som finns med i Web of Science (WoS). De senaste åren har WoS indexerat många tidskrifter från humaniora och samhällsvetenskap. Ytterligare en resurs för att välja tidskrift är Ulrichsweb som nås

via UUB:s databaslista, <http://ub.uu.se/soktips-och-sokteknik/databaser-a-o/>, där får en ingen kvalitetsbedömning, men över 300 000 tidskrifter listas där. Användbara fakta om tidskriften, vad den utges, målgrupp, kontaktinformation, hur många nummer ges ut per år, är den open access eller inte, i vilka databaser den indexerad och så vidare.

## Målgrupp, profil på tidskrift

Innan val av tidskrift är det klokt att fundera över vilken publik den skulle vilja nå med resultaten. Läs artiklar publicerade i de olika tidskrifterna. Finns artiklar med likartat innehåll i den valda tidskriften? Om målet är högciterade tidskrifter är det extra viktigt att försöka ta reda på så mycket som möjligt om tidskriften, profil, redaktörer, målgrupp. En kan också ta kontakt med chefredaktören eller någon på redaktionen om en fortfarande är osäker på om tidskriften brukar publicera artiklar med likartad inriktning.

## Fusk-tidskrifter och konferenser

Numera finns det mängder av fusk-tidskrifter, så kallade PREDATORY JOURNALS, som bjuder in forskare att publicera mot en avgift. Denna avgift kallas ofta open access avgift. Detta är ett stort problem, men det undviks genom att välja tidskrifter som finns i Web of Science och på Norska listan. Var dock noga med att kontrollera tidskriftens namn och identitet innan manus skickas in, ibland är det väldigt snarlika namn på tidskrifter som är oseriösa. För doktorander kan det betyda att en artikel går förlorad i arbetet, tidskriften kanske inte ens finns i sinnevärlden. På den här hemsidan finns hjälp att få, bland annat en checklista för hur du undviker fusk-tidskrifter.

<https://thinkchecksubmit.org/>

Inbjudningar som keynote speaker vid konferenser kan även det vara ett villospår, kontrollera noga konferensens information, till exempel den vetenskapliga kommitténs sammansättning – finns där några kända namn? En annan ledtråd är om konferensen inte är villig att betala konferenskostnad, resa och boende.

## Open Access

Open Access betyder öppen tillgång till vetenskapliga publikationer, så att alla läsare kan komma åt artikeln utan att ha en prenumeration på tidskriften privat eller via bibliotek. En annan skillnad mot traditionell publicering är att du behåller din upphovsrätt, så att du t.ex. inte måste be om lov för att använda artikeln eller delar av den i din avhandling eller i ett bokkapitel. Vilket slags publicering du än väljer, så har du alltid en moralisk rätt att bli angiven som verkets upphovsman när andra använder eller refererar till det – andra har heller inte rätt att förvanska ditt verk. Exakt vad andra får göra med ditt verk kan skilja sig åt mellan olika avtal med tidskriften och bero på vilken 'creative commons' som du anger för ditt verk (se <http://www.creativecommons.se/om-cc/licenserna/>). Märk väl att vissa vanliga licenser ger andra rätt att använda ditt verk i kommersiella sammanhang, såsom att sätta ihop samlingsverk med din text inkluderad (det gäller t.ex. om du publicerar i PLoS), vilket kanske inte är något man önskar.

Open access betyder också att det kan tillkomma en avgift för att publicera, Article Processing Charges (APC). En betalar en gång för publicering. Ingen avgift för prenumeration eller beställning/läsning av artikel. Rabatter som Uppsala universitet har för APC kan en hitta på <https://mp.uu.se/web/info/forska/publicera-och-registrera/open-access/rabatter-publiceringsavgifter>. Diskutera alltid med prefekten om du inte har egna medel för open access-publikationer.

Mer om open access kan du hitta på UUs biblioteks hemsida <http://www.ub.uu.se/forskarstod-och-publicering/publicera/om-open-access/>. I DOAJ (Directory of open access, även kallad den vita



listan, finns ett stort urval av open access tidskrifter som är kvalitetsgranskade, till exempel har alla en peer-review process <http://doaj.org> .

I Uppsala universitets Mål och strategier anges en av strategierna: *Forskningsresultat görs tillgängliga genom så kallad open access, där så är möjligt*. Det kan öka antalet citeringar och förkorta tiden till publikation. Många forskningsfinansierare kräver open access publicering och tillåter därför extra medel för detta.

## Publicerade artiklar, konferensbidrag, böcker med mera: rapportering

### Eget CV, publikationslista, meritportfölj

Ett uppdaterat eget CV bör alla ha, där en publikationslista är en viktig del vid sidan om utbildning och yrkeserfarenhet. Det finns olika mallar för hur en gör en publikationslista, ett exempel kan vara som följer: 1. Internationellt publicerade peer-granskade originalartiklar. 2. Peer-granskade artiklar in press i internationella tidskrifter 3. Kortare artiklar typ ledare eller inbjudna kommentarer, short papers etc i internationella tidskrifter 4. Översiktsartiklar 5. Peer-granskade originalartiklar i svenska tidskrifter (på svenska) 6. Manuskript 7. Inskickade manuskript 8. Konferenspresentationer, Proceedings 9. Böcker, bokkapitel 10. Populärvetenskapliga artiklar 11. Föreläsningar, TV, radio etc.

I en så kallad meritportfölj ingår ditt CV, din publikationslista, en pedagogisk portfölj och en samverkansportfölj. En forskare/lärare kan samla sina meriter i en fullständig meritportfölj, särskilt med tanke på regeringens intresse av universitetens samverkan med det omgivande samhället och insatser för att lösa olika typer av problem inom hälsa, hållbarhet, samhällsbyggande bara för att ta några exempel.

### Inom Institutionen

Inom IKV ska inrapportering i DiVA ske varje gång något är publicerat. Det gör en genom att logga in på medarbetarportalen och sedan välja DiVA under SYSTEM-fliken. Det viktigaste vid registrering i DiVA är att en lägger till sitt användar-id, samma som en använder för att logga in på UU. Till höger om ditt namn i registreringsfliken finns plats för användar-id. Det finns stöd för DiVA-hantering som du också kan hitta på DiVA-portalen.

Det är viktigt att också lägga upp en PDF av din artikel i DiVA-systemet (detta gäller när det är full open access, så kallad "guld"-version av open access), den blir då tillgänglig för fler och det kan öka ditt antal citeringar. Det kan finnas embargo från tidskriften för när du kan lägga upp den som open access. Det går att söka reda på hur det ligger till med embargo via Sherpa/Romeo <http://www.sherpa.ac.uk/romeo/index.php> som är länkad via DiVAs formulär. Det går också att välja att ladda upp en författarversion i PDF-format i DiVA, det vill säga av det senaste accepterade manuskriptet, innan förlagets formatering med paginering och logga. Det är godkänt av många tidskrifter.

I DiVA lägger en också in alla andra publikationer under året. Till exempel konferensbidrag, böcker, bokkapitel med mera. Det är också viktigt att skriva in medförfattarnas hemvist, särskilt vid samarbeten med andra institutioner inom och utom landet. Nationell ämneskategori ska anges, till exempel inom samhällsvetenskap eller inom folkhälsa.

På IKV samlar vi ett exemplar av varje publicerad artikel i pärnarna som finns utanför arbetsrum B1:528b, på hyllan bakom kopieringsapparaterna. Detta för att ha ett blädderex både för besökare och för personal. Dessutom läggs en PDF för varje artikel upp på de gemensamma websidorna IKV-

common under publikationer, sorterat efter publiceringsår. På IKV common under rubriken publikationer finns samlat peer-granskade tidskriftspublikationer över tid, dels som listutdrag från DIVA från 2016 och 2017, dels som artiklar i PDF-format för snabb åtkomst. Dessutom finns en årligen uppdaterad Excel-lista på artiklar publicerade sedan 2008 med tidskriftsval, förekomst på Web of Science och på Norska listan, kategori 1 eller 2, där 2 är den högsta kategorin. På common finns också ett EndNote-bibliotek med alla våra publikationer sedan starten av institutionen, lätt åtkomligt för alla. På den egna profilsidan länkas DiVA-registrerade publikationer. Där kan en också lägga in en PDF av ett uppdaterat CV och en länk till sin ORCID, se ovan.

## Inom universitetet

Vid varje löneförhandling blir alla medlemmar ombedda av facket att komma med ett underlag för lönesättning. Till detta är det också bra att ha det egna CV:t att utgå ifrån.

Inom universitetet beräknar en antalet publikationer inklusive publikationskvalitet för varje år per institution. Dessa kvalitetsbedömningar samt citeringar de senaste fyra åren ligger till grund för statsanslagen till UU samt till hur mycket forskningsmedel som tilldelas varje institution. Det är därför mycket viktigt att rapportera in allt i DIVA som ligger till grund för dessa bedömningar, deadline brukar vara i januari varje år. Statsanslagen regleras i dagsläget enbart av det som finns i Web of Science, medan den interna tilldelningen innehåller även andra delar, från DIVA.

## Nationellt

Vid ansökningar inom landet, dvs till VR och Forte med flera, måste en söka via PRISMA-systemet. Det är i sin tur kopplat till DIVA och ORCID. Alltså ytterligare en anledning till att alltid skriva in i DIVA och ORCID. Skapa din egen PRISMA profil i god tid innan det är dags att ansöka!

## Internationellt

Det finns ett flertal websidor där du kan registrera dina publikationer, en av de vanligaste är ResearchGate <https://www.researchgate.net/>. Där kan en också sortera sina publikationer så att de ligger under olika rubriker. Viktigt att komma ihåg är att inte lägga upp artiklar där förrän en har klaggjort tidskriftens regler. Att vara aktiv på denna typ av sidor kan utgöra en stimulans för antalet citeringar.

Bibliometri är ett sammanfattningsnamn för metoder som används för att studera forskares publikationer. I en del databaser kan du studera dina egna internationella samarbeten i publiceringshänseende. Det är viktigt för universitet och högskolor att publicera i internationella tidskrifter men också att publicera i internationellt samarbete.

I Web of Science (WoS) kan en följa sina egna publikationer genom gå till WoS core collection på bibliotekets lista av databaser, skriva in sitt eget namn i fönstret som efternamn förnamnsinitial och välja author. Då kommer de egna publikationerna upp i en lista, rankade efter publikationsdatum. Klicka på create citation report längst upp till höger så syns h-index, publikationer per år, antal citeringar per artikel, antal gånger citerade inklusive och exklusive citeringar av eget material. H-index är ett ofta använt citeringsindex för forskare.

I WoS går det också att få fram internationella samarbeten, klicka på "analyze results" på den första sidan. Här går det bra att skapa listor av nationella och internationella samarbeten utifrån länder, institutioner, med flera alternativ, i rankingslistan, inom en specificerad tidsrymd.

Google Scholar är en annan publikationsdatabas. En kan skapa sin egen Google Scholar profil. I Google Scholar registreras mycket mer än i WoS, även abstracts och andra typer av publikationer

finns här. Det går att även här få ut sitt h-index, dock kommer det att vara annorlunda jämfört med det du får ut i WoS.

Scopus är en annan publikationsdatabas, som är att jämföra med Web of Science och den finns tillgänglig via UUB.

Publons <https://publons.com/home/> är en websida där en kan publicera sina peer reviews och också spara dem för sitt CV. Mycket information finns där om hur en gör en bra peer review.

## **Böcker, konferensbidrag**

Varken böcker eller konferensbidrag ger för närvarande poäng i Vetenskapsrådets bedömning av Uppsala Universitet men kommer troligen i en framtid att spela en roll i bedömning av samverkan, och bokutgivning utgör en viktig del av universitetens tredje uppgift, att vid sidan av utbildning och forskning dela med sig av sin kunskap. Däremot ger böcker och konferensbidrag utdelning inom UU, av de institutionsmedel som kommer tillbaka efter DIVA registreringens årsbokslut. Kort sagt, böcker är väldigt bra att producera som ett resultat av ett antal publicerade artiklar i ett ämnesområde. Läroböcker som bygger på egen forskning är självklart mycket viktiga redskap i undervisningen. Konferensbidrag är viktiga för att vi ska få möjlighet att presentera vår forskning vid olika typer av möten och konferenser och vår närvaro vid konferenser sätter också vår institution på världskartan. Generellt gäller dock att både abstracts och konferensartiklar det vill säga det som brukar kallas proceedings, inte är lika noggrant peer-granskade som normalt publicerade tidskriftsartiklar. Det stora värdet i konferenser är att få lära känna kolleger med samma forskningsintresse.

Både böcker och konferensbidrag anges i DIVA som en del av produkten vi rapporterar in. Populärvetenskapliga böcker är av vikt för att göra institutionen och verksamheten mer känd, och kan på lång sikt ge fler citeringar, men bäst resultat i vetenskapssamhällets mening, det vill säga fler citeringar får en om en publicerar skrifter som bygger på egen forskning.

Böcker och konferensbidrag är en viktig del i samverkansstrategin. Läroböcker är viktiga delar för att förankra undervisningen i forskningen som sker på institutionen liksom i evidensbasen. I en framtid när mätbara indikatorer för samverkan har utvecklats i större utsträckning, kommer även detta att vara en alltmer tydlig del i tilldelningen av forskningsmedel nationellt, i viss mån sker detta redan nu inom universitetet/institutionen.

I avsnittet om publiceringsplaner, finns mer tips om målgrupper, kanaler och budskap samt förstärkning av budskap och koncept.

## **Mediekontakter**

### **Tips och råd vid mediekontakter**

Om aktuell forskning kan vara av intresse för allmänheten, kan en fundera över att producera en press release. Alla officiella press releaser från Uppsala Universitet går igenom universitetets pressavdelning. Pressavdelningen kan hjälpa till att skapa kontakt med enskilda journalister vid behov. Håll pressavdelningen informerad om intressanta publikationer är på gång i högt rankade tidskrifter, nya rapporter, avhandlingar, böcker eller pågående projekt. Kontakta tidigt i processen, helst omedelbart när artikeln har accepterats av tidskriften. Numera publiceras ju ofta artiklar omedelbart online så fort de är accepterade.

Det är också bra att låta pressavdelningen veta om varje forskares specifika kunskap för att de ska kunna länka journalister rätt när de behöver svar på olika frågor.

Information om forskningsmedel är välkomna nyheter för den som får pengar, men det är inte av stort intresse för media – om det inte handlar om STORA anslag inom nyckelområden. Media är inte heller intresserade av forskningskonferenser eller andra typer av möten (det finns dock undantag).

Vilka typer av forskning kan vara av intresse för media? Här kommer några exempel.

- Forskning som relaterar till sociala frågor eller andra vanliga samhällsfenomen
- Forskning som är relaterad till aktuella händelser eller till välkända individer etc.
- Forskning som är relaterad till olika högtintressanta applikationer
- Forskning som berör det vardagliga livet för många människor
- Ovanliga “udda” ämnesområden
- Forskarens lokala anknytning (för den lokala dagstidningen)

För mer information om material för press-releaser och kontaktinformation till presskontoret, gå till Medarbetarportalen. <https://mp.uu.se/>

Om en journalist kontaktar för en intervju är det en god ide att förbereda sig. Några tips för ett framgångsrikt möte/intervju:

- Ta reda på mer i detalj vad journalisten vill (kontrollera fakta eller en 30-minuters TV-intervju om din egen forskning eller nåt däremellan?)
- Vad är viktigt för mig att kommunicera? Nyckelbudskap? ÖVA!
- Överskatta inte journalistens förkunskaper – undvik onödiga detaljer
- Respektera journalistens roll och tidsramar
- Visa entusiasm!
- Kräv att få läsa en text där du är citerad. Om du får en sådan från en journalist innan den är publicerad – ändra eller poängtera bara sådant som är faktamässigt fel

## Sociala medier

Vår institution har inte någon egen facebook-sida. De som är engagerade på facebook på institutionen är det som privatpersoner. Vi har en egen sida om Commensality Research för vårt nätverk. Facebook är en bra kanal att nå ut med information till olika intresserade facebook-grupper om publikationer, möten, konferenser och lediga tjänster.

Vår institution har inte heller någon egen LinkedIn-sida men flera anställda har det. Det kan vara av stor vikt att finnas med på LinkedIn, särskilt för de som har mycket kontakter med industrin. En privat sådan sida är lätt att lägga upp men behöver uppdateras.

Altmetri är ett nytt och intressant sätt att kunna mäta och se vilket inflytande och avtryck du har med din forskning via sociala medier, såsom Facebook, Twitter, bloggar, nyhetskanaler. Data samlas ihop och identifieras oftast via DOI men PubMed ID (PMID) fungerar också. I DIVA kan du gå in och titta på dina egna artiklars spridning via en altmetrikringla som ligger längst ner i din artikelrapportering. Altmetri fungerar bäst på nya artiklar. Se också <https://www.altmetric.com/details/>.

## Social marknadsföring

Samverkan är det tredje benet för universitetet vid sidan om forskning och utbildning. Samverkan med yrkesorganisationer, samhällsorgan, livsmedelsproducenter och livsmedelsindustri,

livsmedelshandel och restauranger, politiker, lokala aktörer, det civila samhället och media är viktiga delar i publiceringsstrategin och är liksom den egna utbildningen viktiga kanaler för att sprida forskningsresultat. Målgrupp och kanaler för kommunikation bör väljas i relation till typ av forskning. För många delar av den forskning IKV engagerar sig i, är social marketing eller social marknadsföring ett lämpligt verktyg (Luecking et al., 2017). Det finns många bra redskap för att förtesta informationsmaterial och koncept (*Making Health Communication Programs Work*, 1989). Det är Philip Kotlers fyra P, numera vidareutvecklade, som ligger till grund för social marknadsföring, men i detta fall marknadsför eller sprider en kunskap eller forskningsresultat snarare än produkter. Social marknadsföring används ofta i hälsofrämjande arbete, men kan även användas vid framtagande av publiceringsplan för spridning av forskningsresultat.

## Personliga publiceringsstrategier

För den enskilda forskaren eller doktoranden kan det vara viktigt att tänka igenom sin egen personliga publiceringsstrategi. Vad är viktigt just nu – för nästa steg i karriären till exempel? Universiteten räknar ofta antalet artiklar publicerade innan en får gå till disputation, och en del räknar även antal artiklar publicerade EFTER disputation för att befordra. Flera korta, relativt snabbskrivna artiklar till rimligt högt listade tidskrifter kan då vara att föredra jämfört med stora översiktsartiklar som tar lång tid att skriva för att nå hög kvalitet eller artiklar i tidskrifter som är väldigt högt rankade. Att vara sistaförfattare på artiklar räknas ibland som lika viktigt som att vara första- eller andraförfattare för att få bli docent eller huvudhandledare för doktorander, eller för att få tjänster vid andra universitet eller hedersuppdrag av olika slag. Självtändighet som forskare efterfrågas ofta av finansierare av forskning. Det kan vara bra att visa hur många artiklar som publicerats utan handledaren som medförfattare. Det är klokt att skapa sitt eget ”citerings-trail” dvs en räckta publikationer som skapar en röd tråd och således hjälper till att bygga den profil en vill ha som forskare.

## Att bygga en publiceringsplan för projekt och forskargrupper

För projekt eller för forskargrupper är det mycket bra att skriva en dissemineringsplan, kommunikationsplan eller publiceringsplan. En sådan kan innefatta olika typer av artiklar, till exempel översiktsartiklar, sådana som bygger på insamlade data av olika slag, baslinjestudier, interventionsstudier, fall-kontrollstudier eller andra typer av kliniska studier beroende på projektets art. Till en sådan publiceringsplan lägger en ofta till hur en ska gå ut med sina resultat till professionella grupper, till studenter, till media osv, så att den innefattar även andra typer av kommunikation.

Om en har ett större projekt med finansiering från forskningsråd eller från EU kan det till och med finnas krav om att färdigställa en sådan plan tidigt i projektet eller till och med innan projektets start. I en sådan publiceringsplan kan en tidigt arbeta med att fördela författarskapet i gruppen och till och med fastställa en rutin för att anmäla intresse för medförfattarskap i de olika delarna.

En viktig del i en publiceringsplan är samverkan med det omgivande samhället, vilket måste definieras utifrån den forskning en vill sprida.

## Viktiga länkar

(Alla länkar kollade 2018 03 05)

### Uppsala universitet:

Objectives and strategies for world leading research <http://www.uu.se/en/about-uu/organisation/mission-core-values/world-leading-research/>

Samverkansstrategi <http://www.uu.se/samverkan/strategi/>

Samarbetsavtal mall <https://mp.uu.se/web/info/undervisa/juridik/samarbetsavtal>

Kurser på UB <https://libcal.uu.se/calendar/opencourses?cid=5747&t=d&d=0000-00-00&cal%5B%5D=5747>

Om open access <http://www.uu.se/forskarstod-och-publicering/publicera/om-open-access/>

Mer om media och publicering <https://mp.uu.se/c/perm/link?p=65394267>

Ulrichsweb hittar du här <http://ub.uu.se/soktips-och-sokteknik/databaser-a-o/>

Rabatter OA <https://mp.uu.se/web/info/forska/publicera-och-registrera/open-access/rabatter-publiceringsavgifter>

### Övriga:

Kvalitetskriterier AND [https://www.andeal.org/vault/2440/web/files/QCC\\_3.pdf](https://www.andeal.org/vault/2440/web/files/QCC_3.pdf)

CODEX <http://www.codex.vr.se/>

CONSORT <http://www.consort-statement.org>

Etikprövningsnämnden <https://www.epn.se/start>

Clinical trials definitioner NIH <https://grants.nih.gov/policy/clinical-trials/definition.htm>

Clinical trials registrering NIH <https://clinicaltrials.gov>

COPE – how to handle authorship disputes [https://publicationethics.org/files/2003pdf12\\_0.pdf](https://publicationethics.org/files/2003pdf12_0.pdf)

Norska listan <https://dbh.nsd.uib.no/publiseringskanaler/AlltidFerskListe>

ORCID <https://orcid.org/>

ResearchGate <https://www.researchgate.net>

Academia <https://www.academia.edu/>

Fusk-tidskrifter – hjälp finns här <https://thinkchecksubmit.org/>

Dataskyddsförordningen <https://www.datainspektionen.se/dataskyddsreformen/dataskyddsförordningen/>

Vita listan open access <http://doaj.org>

Publons om peer reviews <https://publons.com/home/>

Allt om altmetri <https://www.altmetric.com/details/27275391>

Creative commons <http://www.creativecommons.se/om-cc/licenserna/>

## Referenser

- Brand, A., Allen, L., Altman, M., Hlava, M., & Scott, J. (2015). Beyond authorship: attribution, contribution, collaboration, and credit. *Learned Publishing*, 28(2), 151-155.  
doi:10.1087/20150211
- Day, R. A., & Gastel, B. (2017). *How to write and publish a scientific paper* (Eighth edition. ed.). Cambridge, United Kingdom ; New York, NY, USA: Cambridge University Press.
- Korstjens, I., & Moser, A. (2017a). Series: Practical guidance to qualitative research. Part 2: Context, research questions and designs. *Eur J Gen Pract*, 23(1), 274-279.  
doi:10.1080/13814788.2017.1375090
- Korstjens, I., & Moser, A. (2017b). Series: Practical guidance to qualitative research. Part 4: Trustworthiness and publishing. *Eur J Gen Pract*, 1-5. doi:10.1080/13814788.2017.1375092
- Larsson, S. (2005). Om kvalitet i kvalitativa studier *Nordisk Pedagogik*, 25(1), 16-35.
- Luecking, C. T., Hennink-Kaminski, H., Ihekweazu, C., Vaughn, A., Mazzucca, S., & Ward, D. S. (2017). Social marketing approaches to nutrition and physical activity interventions in early care and education centres: a systematic review. *Obes Rev*, 18(12), 1425-1438.  
doi:10.1111/obr.12596
- Making Health Communication Programs Work*. (1989). Retrieved from <https://www.cancer.gov/publications/health-communication/pink-book.pdf>
- Moser, A., & Korstjens, I. (2017). Series: Practical guidance to qualitative research. Part 1: Introduction. *Eur J Gen Pract*, 23(1), 271-273. doi:10.1080/13814788.2017.1375093
- Moser, A., & Korstjens, I. (2018). Series: Practical guidance to qualitative research. Part 3: Sampling, data collection and analysis. *Eur J Gen Pract*, 24(1), 9-18. doi:10.1080/13814788.2017.1375091
- Regeringens proposition 2016/17:50, Kunskap i samverkan - för samhällets utmaningar och stärkt konkurrenskraft*. (2016). Regeringen Retrieved from <http://www.regeringen.se/4adad0/contentassets/72faaf7629a845af9b30fde1ef6b5067/kunskap-i-samverkan--for-samhallets-utmaningar-och-starkt-konkurrenskraft-prop.-20161750.pdf>.
- Singh, A. A. (2017). *Successful academic writing : a complete guide for social and behavioral scientists*. New York: The Guilford Press.

## Bilaga erinran

### ERINRAN OM KÄNSLIG INFORMATION

Undertecknad ..... (Studenten)

är student vid ++, Uppsala universitet. Som en del av kursen ++ kommer studenten att samarbeta med ++ ..... (Gruppen)

Inom samarbetet kan Studenten komma i kontakt med information som Gruppen betraktar som en värdefull tillgång, vars värde är beroende av att den inte avslöjas. Studenten ska inte använda informationen för andra ändamål än vad som följer av samarbetet.

Studenten är medveten om att informationen kan utgöra känsliga personuppgifter eller annan känslig information och vikten av att informationen inte otillbörligen sprids. Studenten är även medveten om att informationen kan omfattas av sekretess enligt Offentlighets- och sekretesslagens (2009:400) bestämmelser och att spridande av informationen kan utgöra brott mot tystnadsplikten i enligt brottsbalken 20 kap 3 §.

Genom nedanstående signatur bekräftar jag ovanstående.

Plats:

Datum: 20 - -

.....  
Signatur